

## 學校發展津貼計劃(2019-2020)

2-9-2019

項目	關注重點	推行計劃	預期成果	推行時間	所需資源	表現指標	評估方法	負責人
課程發展	學校推行校本 STEM 教育，以及協助推動電子學習	聘請一名資訊科技助理員支援推展計劃	分擔教師工作量及提供技術支援，學生透過電子學習增加學習興趣，促進 STEM 教育的成效	1/9/18-31/8/19 星期一至五 07:45 至 16:15 星期六(長短週) 09:00 至 12:30	薪酬：\$236,880	達到校方考勤準則及教師滿意工作表現	統計工作 考勤，日常 觀察及會 議檢討	胡嘉海主任
	強化學生英文閱讀及說話能力及提升優才生的寫作能力	聘請英語外籍定期為四至六年級與本校英文科老師共同上閱讀課。另外，協助培訓學生參與寫作比賽，以及於六年級上說話技巧及面試訓練課	學生能在英語環境中提升學習成效及教師優化英語教學設計和技巧	1/9/18-30/6/19	薪酬：\$171,600	達到校方考勤準則及科任老師滿意工作表現	統計工作 考勤，日常 觀察及共 同備課會 檢討	張淑怡老師
締造教師工作空間	減輕教師處理一般非教學工作；協助教師預備教材及處理其他行政事務	聘請「電子教·學支援計劃」學員三名，負責協助教師預備教材及處理其他行政事務。	減輕教師處理一般非教學工作；協助教師預備教材及處理其他行政事務；讓教師有更大空間準備教學工作。	教師助理 (1/9/18-31/8/19) 工作時間： 星期一至五 08:00 至 17:00	薪酬：\$340,200	教師滿意教學助理的表現及認同他能減輕教師的非教學工作	全體教師於校務會議討論教師助理的效能	溫志華副校長
				預算	\$748,680			